**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН**

**ПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**663120, с. Пировское, Красноярский край, ул. Ленина, 27, тел. 83916632107,**

**E-mail:ksopirok@mail.ru**

**Заключение по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств Отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа за 2024 год**

 27.03.2025г. №01-27/10

**Основание:** п. 4 ст. 264.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Положения о бюджетном процессе в Пировском муниципальном округе, утвержденного Решением Пировского окружного Совета депутатов от 24.11.2022г. № 26-273р «Об утверждении положения бюджетного процесса Пировского муниципального округа», ст. 8 «Положения о контрольно-счетном органе Пировского муниципального округа» от 30.09.2021г. № 14-163р, п. 3.1.5 плана работы контрольно-счетного органа на 2025 год, утвержденный распоряжением председателя КСО Пировского округа от 25.12.2024г. №01-15/40р, распоряжение председателя КСО Пировского округа о проведении контрольного мероприятия от 21.03.2025г. №01-05/12-р.

**Объект проверки:** Отдел культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа.

**Предмет проверки:** Годовая отчетность за 2024 год, представленная главным распорядителем бюджетных средств местного бюджета – Отделом культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа.

**Проверяемый период:** 2024 год.

**Сроки проведения:** с 24 марта по 27 марта 2025 года.

**Цель мероприятия:** установление достоверности, полноты и прозрачности бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств Отделом культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Пировского муниципального округа (далее - Отдел культуры, ГРБС).

**Задачами внешней проверки являлись:**

-определение соблюдения единого порядка составления и представления бюджетной отчетности;

-установление правильности и достоверности бюджетной отчетности;

-сопоставление отчетных данных по исполнению с утвержденными показателями;

**Нормативно-правовые акты, используемые при проведении контрольного мероприятия:**

Бюджетный кодекс Российской Федерации (далее БК РФ);

Приказ Минфина России от 28.12.2010 № 191н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации" (далее –Приказ №191н);

Решение Пировского окружного Совета депутатов от 19.12.2023г. №37-387р «О бюджете Пировского муниципального округа на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов» (далее Решение о бюджете);

Положение о бюджетном процессе в Пировском муниципальном округе, утвержденное Решением Пировского окружного Совета депутатов от 24.11.2022г. № 26-273р (далее- Положение о бюджетном процессе).

**Предоставление затребованных документов и информации*:*** препятствий в проведении проверки отмечено не было.

**Соблюдение сроков представления отчетности**.

Бюджетная отчетность за отчетный финансовый год субъектом бюджетной отчетности представлена в Контрольно-счетный орган своевременно, в срок, установленный пунктом 3 статьи 15 Положения о бюджетном процессе в сброшюрованном и пронумерованном виде с сопроводительным письмом.

К проверке представлены следующие формы отчетов по казенным учреждениям:

Бюджетная отчетность ГРБС за 2024 год по формам согласно «Инструкции о порядке составления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.10.2010 года №191н.

-Баланс главного распорядителя (распорядителя) получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

-Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110);

- Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

-Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503127);

-Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128);

-Пояснительная записка (ф.0503160):

-Отчет о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

-Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169);

В нарушение Инструкции №191н пояснительная записка представлена некорректно и не в полном объёме (отсутствуют ф. 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ», ф. 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»[)](consultantplus://offline/ref=A91D8DFC0CF145509071E3E2578077ADC7DDAEFBABA37FCA7B1857499E1FE38D7091CB6CFBF48A2846359461F78CF82DEB1357CD8034A185c7XFE), также не представлены таблицы №13-16.

В ходе контрольного мероприятия к проверке были представлены: ф.0503164 «Сведения об исполнении бюджета», таблицы к пояснительной записке №1,4,6,13.

В составе бюджетной отчетности для муниципальных бюджетных учреждений представлены следующие формы отчетов:

-Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф.0503730);

-Справка по заключению счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503710);

-Отчет о финансовых результатах (ф.0503721);

-Отчет о движении денежных средств (ф.0503723);

-Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737);

-Отчет о принятых учреждением обязательствах (ф.0503738);

-Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф.0503768);

-Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769).

Достоверность отчетности проверена путем проверки контрольных соотношений и проведения внутри документального контроля.

Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета [(ф. 0503130)](consultantplus://offline/ref=7BC4CDBF18746B8889721ADAC5AC016163DBF500559FAEB69DB4A0E778594B37AAC6520CA8229A600552479B2C629A57956A590840726532m4d5H) формируется получателем бюджетных средств, администратором источников финансирования дефицита бюджета, администратором доходов бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Проверка баланса главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130) содержит данные о стоимости активов и о финансовом результате. В графе «На начало года» показаны данные, которые соответствуют данным граф «На конец отчетного периода» предыдущего года. В графе «На конец года» показаны данные о стоимости активов, остатки денежных средств, денежных документов и обязательств, финансовом результате на конец отчетного финансового года – 1 января с учетом проведенных 31 декабря заключительных записей по счетам бюджетного учета по окончанию финансового года. Баланс составлен без замечаний.

Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503127) представляет информацию о кассовых поступлениях и выбытиях. С учетом вносимых изменений в сводную бюджетную роспись в годовом отчете об исполнении бюджета ГРБС лимиты бюджетных обязательств утверждены и доведены в сумме 161 003,09 тыс. руб., фактическое исполнение составило 160 460,65 тыс. руб. (99,66%), неисполнение составило 542,43 тыс. руб.

Принятые бюджетные обязательства отраженные в ф.0503128 **не соответствуют** данным отчета федерального казначейства ф.0531786 на сумму 118,60 тыс. руб.

Согласно «Сведениям о движении нефинансовых активов» (ф. 0503168) отражены данные о движении основных средств и материальных запасов главного распорядителя бюджетных средств. За отчетный период Отделом культуры приобретено основных средств всего на сумму 1333,95 тыс. руб., в том числе нежилые помещения (здания и сооружения) на сумму 1190,47 тыс. руб. инвентарь производственный и хозяйственный на 143,47 руб. Наличие остатков на начало года соответствует году, предшествующему отчетному.

Согласно данным ф. 0503169 «Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности» на конец отчетного периода дебиторская задолженность составила 13,3 тыс. руб., кредиторская задолженность на конец отчетного года составила 67,40 тыс. руб. Кредиторская задолженность ГРБС в 2024 году значительно уменьшилась по сравнению с 2023 годом.

Согласно данным ф. 0503769 по бюджетным учреждениям на конец 2024 года дебиторская задолженность по выплатам составила 34,43 руб. Кредиторская задолженность составила 1689,91 тыс. руб., в т. ч.:

- налоги по заработной плате 28,34тыс. руб.;

- МБУК МЦКС в сумме 1117,90 тыс. руб.;

- МБУК МЦБС в сумме 302,80 тыс. руб.;

- МБУ ДО «СШ» в сумме 123,22 тыс. руб.;

- МБУК ЦР «Домострой» в сумме 14,10 тыс. руб.;

- МБУ Детская школа искусств в сумме 88,60 тыс. руб.;

- МБУ МЦ «Инициатива» в сумме14,95 тыс. руб.;

Резерв отпусков на 2024 год составил 6 203,15 тыс. руб.

Согласно «Сведениям о движении нефинансовых активов» (ф. 0503768) отражены данные о движении основных средств и материальных запасов главного распорядителя бюджетных средств. За отчетный период бюджетными учреждениями приобретено основных средств всего на сумму 8 946,90 тыс. руб., в том числе:

- детская площадка в сумме 3 178,00 тыс. руб.;

- парковка МБУ ДО «СШ» в сумме 1 768,90 тыс. руб.;

- спортивное сооружение в сумме 4 000,00 тыс. руб.

Приобретено: транспортные средства на сумму 3 858,20 тыс. руб., инвентарь производственный и хозяйственный на сумму 110,90 тыс. руб., прочие основные средства на сумму 1 006,91 тыс. руб. Наличие остатков на начало года соответствует году, предшествующему отчетному

Принятые обязательства по бюджетным учреждениям (субсидии на выполнение муниципального задания и иные цели ф. 0503738) исполнены в полном объёме.

В соответствии с п.9 Приказа №191н отчетность составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой.

В соответствии с п.7 Приказа №191 бюджетная отчетность составляется на основе данных Главной книги и (или) других регистров бюджетного учета, установленных законодательством Российской Федерации.

В соответствии с п.27 Приказа Минфина России от 29.07.1998 N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации" и п.7 Приказа №191н перед составлением годовой бюджетной отчетности не была проведена инвентаризация активов и обязательств в установленном порядке.

В соответствии с п.6 Приказа №191н представленные формы бюджетной отчетности главного распорядителя бюджетных средств подписаны начальником отдела и главным бухгалтером на формах отчетности, содержащих плановые (прогнозные) и аналитические показатели.

**Выводы:**

Бюджетная отчетность предоставлена в Контрольно-счетный орган своевременно, но не в полном объеме.

Бюджетная отчетность за 2024 год составлена с нарушениями требований инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н.

Пояснительная записка представлена некорректно и не в полном объёме (отсутствуют ф. 0503166 «Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ», ф. 0503164 «Сведения об исполнении бюджета»[)](consultantplus://offline/ref=A91D8DFC0CF145509071E3E2578077ADC7DDAEFBABA37FCA7B1857499E1FE38D7091CB6CFBF48A2846359461F78CF82DEB1357CD8034A185c7XFE), также не представлены таблицы №13-16.

При сверке показателей между различными формами бюджетной отчетности и отчетности УФК установлены расхождения.

Фактов осуществления расходов, непредусмотренных бюджетом, или с превышением бюджетных ассигнований проведенной проверкой не установлено.

Контрольно-счетный орган рекомендует принять меры по отражению полной и достоверной информации в формах бюджетной отчетности.

Председатель КСО Пировского

муниципального округа: Т.А.Коробейникова

Инспектор КСО Н. В. Григорьева