

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 сентября 2021г. №483-п

О создании согласительной комиссии

по урегулированию замечаний к проекту

[генерального плана](http://pandia.ru/text/category/generalmznie_plani/) Пировского

муниципального округа Красноярского края

 В соответствии частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая поступившее Заключение Правительства Красноярского края от 24 мая 2021г. Об отказе в согласовании проекта генерального плана Пировского муниципального округа Красноярского края, руководствуясь Уставом Пировского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний к проекту генерального плана Пировского муниципального округа.

2. Утвердить Положение о согласительной комиссии по урегулированию замечаний к проекту генерального плана Пировского муниципального округа (Приложение 1).

3. Утвердить состав согласительной комиссии (Приложение 2).

4. Установить, что срок работы согласительной комиссии, составляет не более трех месяцев со дня её создания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Пировского муниципального округа Ивченко С.С.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в районной газете «Заря».

Глава Пировского

муниципального округа А.И. Евсеев

 Приложение 1 к Постановлению

 администрации Пировского

 муниципального округа

 от 10.09.2021 №483-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту генерального плана Пировского муниципального округа Красноярского края

1. Согласительная комиссия создаётся с целью урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки Правительством Красноярского края заключения об отказе в согласовании проекта генерального плана, Пировского муниципального округа Красноярского края (далее - Проект генерального плана).

2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

4. В состав Согласительной комиссии включаются следующие лица:

а) представители согласующих и контролирующих органов, которые направили заключения об отказе в согласовании проект генерального плана;

б) представители заказчика;

в) представители разработчика проекта (с правом совещательного голоса);

г) представители Службы по контролю в области градостроительной деятельности Красноярского края.

5. Состав Согласительной комиссии утверждается постановлением
администрации Пировского муниципального округа. При изменении состав комиссии, вносить соответствующие изменения.

6. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов (в случае болезни члена Комиссии, а также по уважительным причинам для участия в ее работе направляется замещающее его лицо).

7. Организует работу Комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя). Организационно – техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет администрация Пировского муниципального округа.

8. Местом работы Согласительной комиссии является: Красноярский край, г. Красноярск, с. Пировское, ул. Ленина, д. 27. О дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии извещаются не позднее, чем за 5 дней. Срок работы Согласительной комиссии определяется временем необходимым для рассмотрения и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки Сводного заключения об отказе в согласовании проекта генерального плана.

9. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии

9.1. Заседание Согласительной комиссии организует и ведёт её Председатель, а в его отсутствие - уполномоченный Председателем член комиссии с правом голоса.

9.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости, на заседаниях Согласительной комиссии могут присутствовать также не входящие в её состав представители заказчика, представители разработчика проекта Генерального плана.

9.3. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 1/3 от списочного состава комиссии.

9.4. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляется Секретарём Согласительной комиссии.

Секретарь Согласительной комиссии ведёт протокол на каждом заседании Согласительной комиссии.

9.5. Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после закрытия заседания. Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается Председателем и Секретарем. Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссии решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

9.6. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Согласительной комиссии.
Решение Согласительной комиссии оформляется в виде Заключения, которое прилагается к Протоколу и является его неотъемлемой частью.
9.7. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект Генерального плана без внесения в него замечаний, учитывающих замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании проекта, - в случае если в процессе работы Согласительной комиссии замечания согласующих органов были ими отозваны;

б) согласовать проект Генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании проекта Генерального плана;

в) согласовать проект Генерального плана при условии исключения из этого проекта материалов по несогласованным вопросам;

г) отказать в согласовании проекта Генерального плана с указанием мотивов, послуживших основанием принятия такого решения

10. Результаты работы согласительной комиссии отражаются в [протоколе заседания](http://pandia.ru/text/category/protokoli_zasedanij/) указанной комиссии.

11. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Пировского муниципального округа:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 9.7 настоящего Порядка – подготовленный для утверждения проект генерального плана вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, завизированным всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 9.7 настоящего Порядка – подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями, завизированный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии;

в) при принятии решения, указанного в подпункте «в» пункта 9.7 настоящего Порядка – подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями, завизированный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии, и материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) по выделенным из проекта несогласованным вопросам. К этим документам может прилагаться план согласования несогласованных вопросов путем подготовки предложений о внесении в генеральный план соответствующих изменений после утверждения этого документа;

г) при принятии решения об отказе в согласовании проекта генерального плана – несогласованный проект генерального плана, заключение об отказе в согласовании проекта генерального плана, материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) послужившие основанием для принятия такого решения, а также подписанный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии, протокол заседания согласительной комиссии, на котором принято указанное решение.

12. Глава Пировского муниципального округа на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, принимает решение об утверждении проекта генерального плана, либо об отклонении проекта генерального плана и направлении его на доработку.

13. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

 Приложение 2 к Постановлению

 администрации Пировского муниципального округа

 от 10.09.2021 №483-п

**Состав согласительной комиссии по урегулированию замечаний**

**к проекту генерального плана Пировского муниципального округа Красноярского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии** |   |
|  Ивченко С.С. |  Первый заместитель Главы Пировского муниципального округа Красноярского края  |
| **Секретарь комиссии** |   |
|  Князева А.С. |  Ведущий специалист отдела муниципального имущества, земельных отношений и природопользования администрации Пировского муниципального округа  |
| **Члены комиссии. Представители заказчика** |   |
| Евсеев А.И. |  Глава Пировского муниципального округа Красноярского края |
| **Члены комиссии. Представители контролирующих и согласующих краевых министерств** |  |
|  | Представитель министерства экономики и регионального развития Красноярского края |
|  | Представитель министерство экологии и рационального природопользования Красноярского края |
|   | Представитель министерства промышленности, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края |
|   | Представитель министерства социальной политики Красноярского края |
|  | Представитель министерства транспорта Красноярского края |
|  | Представитель службы по государственной охране объектов культурного наследия Красноярского края |
|  | Представитель ГО и ЧС |
|  | Представитель агентства по управлению государственным имуществом Красноярского края  |
|  | Представитель министерство лесного хозяйства Красноярского края |
|  **Члены комиссии. Представители разработчика проекта** |   |
|   |  Представитель АО «Красноярскагропроект» |
|   |   |