**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИРОВСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30 января 2017 года | с.Пировское | №18-п |

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Пировский район на 2017 год

Во исполнение Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 №460, руководствуясь Уставом Пировского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Пировский район на 2017 год согласно приложению к постановлению.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Комиссии по противодействию коррупции, образованной постановлением администрации Пировского района от 24 декабря 2015 года №461-п рассмотреть на своих заседаниях выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции.

4.Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Заря» и размещению на официальном сайте администрации Пировского района в сети Интернет по адресу: [www.piradm.ru](http://www.piradm.ru).

|  |  |
| --- | --- |
| Глава  Пировского района | А.И.Евсеев |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к постановлению администрации Пировского района от 30 января 2017 года №18-п |

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании Пировский район на 2017 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Ответственный | Срок |
| 1.Мероприятия по правовому обеспечению противодействия коррупции | | | |
| 1. | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Пировского района. | Юристы администрации района | Постоянно, отчитываться на комиссии 1 раз в квартал |
| 2. | Обобщение изложенных в актах прокурорского реагирования нарушений законодательства о муниципальной службе, а также выявленных факторов коррупционности в муниципальных правовых актах. | Общий отдел, юристы общего отдела | В течение года, отчитываться на заседании комиссии 1 раз в квартал |
| 3. | Дальнейшее совершенствование нормативно-правовой базы муниципального образования, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением муниципальных правовых актов; административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами администрации района. | Структурные подразделения администрации Пировского района | В течение года |
| 4. | Организация проведения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Пировского района. | Руководители структурных подразделений, обладающие правами юр.лица | В течение года, отчитываться на заседании комиссии 1 раз в квартал |
| 5. | Рассмотрение на заседании комиссии по противодействию коррупции правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Юристы общего отдела |  |
| 2.Мероприятия по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции | | | |
| 1. | Проведение разъяснительной работы с руководителями и работниками администрации Пировского района, структурных подразделений, муниципальных учреждений по положениям законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции. | Администрация района, руководители структурных подразделений, обладающие правами юр.лица | В течение года, отчитываться 1 раз в квартал на заседании комиссии |
| 2. | Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальными учреждениями социально значимых муниципальных услуг | Финансовое управление, отдел экономики | Март, ноябрь 2017 года |
| 3. | О разъяснении лицам, замещающим должности муниципальной службы о порядке сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей и сдаче подарка, его выкупа и реализации | Юристы общего отдела |  |
| 3.Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции | | | |
| 1. | Проведение анализа обращений, поступивших от граждан и юридических лиц, в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих и о ненадлежащем рассмотрении обращений | Заместители руководителя администрации района, общий отдел | Ежеквартально |
| 2. | Совершенствование функционирования «телефона доверия» и интернет-приемной Главы Пировского района и администрации Пировского района в целях обнаружения фактов коррумпированности муниципальных служащих. | Общий отдел | Ежеквартально |
| 3. | Организация и проведение мониторинга состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в администрации района | Общий отдел | Ежеквартально |
| 4. | Организация и проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг, оказываемых структурными подразделениями администрации района, муниципальными учреждениями. | Финансовое управление, отдел экономики | Ежеквартально |
| 4.Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы | | | |
| 1. | Организация и проведение выборочных проверок соблюдения муниципальными служащими обязанностей, ограничений, запретов и требований к служебному поведению. | Общий отдел, структурные подразделения, обладающие правами юр.лица | май 2017 года |
| 2. | Организация и проведения служебных проверок сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, претендующими на замещение должности муниципальной службы и замещающими должности муниципальной службы. | Общий отдел, структурные подразделения, обладающие правами юр.лица. | июнь 2017 года |
| 3. | Организация и проведение занятий с муниципальными служащими по вопросу о недопущении коррупционных проявлений при выполнении служебных обязанностей, доведение до муниципальных служащих основных типовых ситуаций конфликта интересов на муниципальной службе и порядка их урегулирования. | Общий отдел | март 2017 года |
| 4. | Обеспечение информационного взаимодействия с правоохранительными органами, надзирающими и контролирующими органами в целях проверки сведений, представляемых лицами при поступлении на муниципальную службу. | Общий отдел | при поступлении лиц на муниципальную службу |
| 5. | Формирование и организация работы с кадровым резервом для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации района, в том числе должностей, связанных с повышенным риском возникновения коррупции. | Общий отдел | апрель 2017 года |
| 6. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. | Структурные подразделения администрации района, обладающие правами юр.лица, общий отдел | Постоянно |
| 7. | Обеспечение размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, на официальном сайте администрации Пировского района. | Общий отдел | Не позднее 20 мая текущего года |
| 8. | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с ч.2 ст.11 ФЗ «О муниципальной службе в РФ» | Общий отдел | постоянно |
| 9. | Организация работы по обеспечению реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | Заместители Главы района, согласно курируемым вопросам, общий отдел | По мере необходимости |
| 10. | Осуществление проверки соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы в администрации Пировского района, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами. При выявлении нарушений требований ст.12 ФЗ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», ст.64.1 Трудового кодекса РФ информировать прокуратуру района в целях реализации полномочий по привлечению виновных юридических лиц к административной ответственности, предусмотренной ст.19.29 КоАП РФ | При увольнении муниципальных служащих | При поступлении информации |
| 5.Реализация антикоррупционных механизмов в сфере управления муниципальной собственностью | | | |
| 1. | Проведение анализа причин отказов в выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | Отдел по обеспечению жизнедеятельности | 1 раз в полугодие |
| 2. | Совершенствование системы учета муниципального имущества; анализ и организация проверок использования муниципального имущества, переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управления. | Отдел муниципального имущества, земельных отношений и природопользования | Ежеквартально |
| 3. | Анализ результатов продажи и приватизации объектов муниципальной собственности с целью выявления фактов занижения стоимости и иных нарушений норм действующего законодательства | Отдел муниципального имущества, земельных отношений и природопользования | 1 раз в полугодие |
| 6.Реализация антикоррупционных механизмов в бюджетной сфере | | | |
| 1. | Повышение эффективности осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков Пировского района обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок для муниципальных нужд. | Отдел экономики, финансовое управление | Ежеквартально |
|  | -обеспечение объективности при рассмотрении, сопоставлении и оценке заявок на участие в конкурентных способах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей); | Отдел экономики | Ежеквартально |
|  | -соблюдение принципов публичности, прозрачности, конкурентоспособности, равных условий участников при осуществлении закупок; | Отдел экономики | Ежеквартально |
|  | -обеспечение функционирования системы контроля начальных максимальных цен контракта при осуществлении закупок. | Отдел экономики | Ежеквартально |
| 2. | Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных муниципальным учреждениям, в том числе использования субсидии, предоставленной на иные цели | Финансовое управление | По плану контрольных мероприятий |
| 7.Организация взаимодействия с общественными организациями, СМИ, населением Пировского района | | | |
| 1. | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих антикоррупционного мировоззрения, в том числе негативного отношения к дарению подарков муниципальным служащим в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Каждый факт коррупции в органах местного самоуправления освещать в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Пировского района. | Общий отдел | 1-2 сентября 2017 года |
| 2. | Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Пировского района в сети Интернет информационно-аналитических материалов о реализации в муниципальном образовании антикоррупционной политики. | Общий отдел | Ежеквартально |
| 3. | Обеспечение доступности граждан и организаций к информации о деятельности администрации Пировского района в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» путем ее размещения в сети Интернет и на официальном сайте администрации района. | Общий отдел | Постоянно |
| 4. | Привлечение на разовой основе представителей институтов гражданского общества в работе комиссии по противодействию коррупции. | Общий отдел | Ежеквартально |
| 8.Организационные мероприятий | | | |
| 1. | Организация контроля за корректировкой и выполнением плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании на 2017 год | Общий отдел | В течение года |
| 2. | Разработка и утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании на 2018 год | Общий отдел | До 01.01.2018 |
| 3. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции | Общий отдел | Ежеквартально |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4. | Осуществление мероприятий по анализу эффективности реализации в Пировском районе плана мероприятий по противодействию коррупции | Общий отдел | Ноябрь –декабрь 2016 года |
| 5. | Подготовка информации и направление информации в Управление Губернатора края по безопасности, профилактике коррупционных и иных правонарушений за 2016 год согласно пункту 4 Методики проведения антикоррупционного мониторинга деятельности ОМСУ в 2016 году | Общий отдел | В до 20.06.2017 года |
| 6. | Проведение совместных с прокуратурой района, правоохранительными органами (по согласованию) мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и финансовых правонарушений | Финансовое управление | В течение 2017 года |
| 7. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (по отдельному плану) | Заместители Главы района, общий отдел | 08 декабря 2017 года |