**АДМИНИСТРАЦИЯ ПИРОВСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 20 апреля 2017 г | с.Пировское | №112-п |

О создании согласительной комиссии

по урегулированию замечаний к проекту

[генерального плана](http://pandia.ru/text/category/generalmznie_plani/) села Кириково

Пировского района Красноярского края

 В соответствии частью 9 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, учитывая поступившее Заключение Правительства Красноярского края от 16 января 2017г. Об отказе в согласовании проекта генерального плана села Кириково Пировского района Красноярского края, руководствуясь статьями 15, 18 Устава Пировского района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать согласительную комиссию по урегулированию замечаний к проекту генерального плана села Кириково.

2. Утвердить Положение о согласительной комиссии по урегулированию замечаний к проекту генерального плана села Кириково (Приложение 1).

3. Утвердить состав согласительной комиссии (Приложение 2).

4. В трехдневный срок направить в адрес Службы по контролю в области градостроительной деятельности Красноярского края уведомление о создании Комиссии (в том числе посредствам электронной почты krasarh@yandex.ru с последующей досылкой оригиналов почтой).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Пировского района по обеспечению жизнедеятельности Гольма А.Г.

3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о главы Пировского района С.С. Ивченко

 Приложение 1 к Постановлению

 администрации Пировского района

 от 20 апреля 2017 года №112-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности согласительной комиссии по урегулированию разногласий по проекту генерального плана села Кириково Пировского района Красноярского края

1. Согласительная комиссия создаётся с целью урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки Правительством Красноярского края заключения об отказе в согласовании проекта генерального плана села Кириково Пировского района Красноярского края (далее - Проект генерального плана).

2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3.Согласительная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и другими заинтересованными лицами.

4. В состав Согласительной комиссии могут включаться следующие лица:

а) представители согласующих и контролирующих органов, которые направили заключения об отказе в согласовании проект генерального плана;

б) представители заказчика;

в) представители разработчика проекта (с правом совещательного голоса);

г) представители Службы по контролю в области градостроительной деятельности Красноярского края.

5. Состав Согласительной комиссии утверждается постановлением
Пировского района. При необходимости в состав комиссии могут вноситься изменения.
6. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов (в случае болезни члена Комиссии, а также по уважительным причинам для участия в ее работе может быть направлено замещающее его лицо).

7. Организует работу Комиссии и ведет ее заседания председатель Комиссии (в его отсутствие - заместитель председателя). Организационно – техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет администрация Пировского района.

8. Местом работы Согласительной комиссии является: Красноярский край, г. Красноярск, с. Пировское. О дате, времени и месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии извещаются не позднее, чем за 5 дней. Срок работы Согласительной комиссии определяется временем необходимым для рассмотрения и урегулирования замечаний, послуживших основанием для подготовки Сводного заключения об отказе в согласовании проекта генерального плана.

9. Регламент и порядок работы Согласительной комиссии

9.1. Заседание Согласительной комиссии организует и ведёт её Председатель, а в его отсутствие - уполномоченный Председателем член комиссии с правом голоса.
9.2. На заседаниях Согласительной комиссии присутствуют члены комиссии, а при необходимости, на заседаниях Согласительной комиссии могут присутствовать также не входящие в её состав представители заказчика, представители разработчика проекта Генерального плана.
9.3. Заседание Согласительной комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 1/3 от списочного состава комиссии.
9.4. Техническое обеспечение деятельности Согласительной комиссии, а также сбор и хранение протоколов заседаний, решений и иных документов Согласительной комиссии осуществляется Секретарём Согласительной комиссии.
Секретарь Согласительной комиссии ведёт протокол на каждом заседании Согласительной комиссии.

9.5. Протокол заседания Согласительной комиссии составляется не позднее 5 (пяти) рабочих дней после закрытия заседания. Протокол заседания Согласительной комиссии подписывается Председателем и Секретарем. Члены Согласительной комиссии, голосовавшие против принятого Согласительной комиссии решения, могут оформить особое мнение, которое будет прилагаться к протоколу и являться его неотъемлемой частью.

9.6. Решение Согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Согласительной комиссии.
Решение Согласительной комиссии оформляется в виде Заключения, которое прилагается к Протоколу и является его неотъемлемой частью.
9.7. По результатам своей работы Согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:

а) согласовать проект Генерального плана без внесения в него замечаний, учитывающих замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании проекта, - в случае если в процессе работы Согласительной комиссии замечания согласующих органов были ими отозваны;
б) согласовать проект Генерального плана с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для отказа в согласовании проекта Генерального плана;
в) согласовать проект Генерального плана при условии исключения из этого проекта материалов по несогласованным вопросам;
г) отказать в согласовании проекта Генерального плана с указанием мотивов, послуживших основанием принятия такого решения

10. Результаты работы согласительной комиссии отражаются в [протоколе заседания](http://pandia.ru/text/category/protokoli_zasedanij/) указанной комиссии.

11. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Пировского района:

а) при принятии решения, указанного в подпункте «а» пункта 9.7 настоящего Порядка – подготовленный для утверждения проект генерального плана вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, завизированным всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии;

б) при принятии решения, указанного в подпункте «б» пункта 9.7 настоящего Порядка – подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями, завизированный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии;

в) при принятии решения, указанного в подпункте «в» пункта 9.7 настоящего Порядка – подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями, завизированный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии, и материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) по выделенным из проекта несогласованным вопросам. К этим документам может прилагаться план согласования несогласованных вопросов путем подготовки предложений о внесении в генеральный план соответствующих изменений после утверждения этого документа;

г) при принятии решения об отказе в согласовании проекта генерального плана – несогласованный проект генерального плана, заключение об отказе в согласовании проекта генерального плана, материалы в текстовой форме и в виде карт (схем) послужившие основанием для принятия такого решения, а также подписанный всеми представителями согласующих органов, включенными в состав согласительной комиссии, протокол заседания согласительной комиссии, на котором принято указанное решение.

12. Глава Пировского района на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, принимает решение об утверждении проекта генерального плана, либо об отклонении проекта генерального плана и направлении его на доработку.

13. Решения Согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

 Приложение 2 к Постановлению

 администрации Пировского района

 от 20 апреля 2017 года №112-п

**Состав согласительной комиссии по урегулированию замечаний**

**к проекту генерального плана села Кириково**

**Пировского района Красноярского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии** |   |
|  Ивченко С.С. |  Заместитель главы Пировского района, начальник отдела муниципального имущества, земельных отношений и природопользования администрации Пировского района |
| **Секретарь комиссии** |   |
|  Шехова Е.М. |  Ведущий специалист отдела муниципального имущества, земельных отношений и природопользования администрации Пировского района |
| **Члены комиссии. Представители заказчика** |   |
| Попов В.М. |  Глава Кириковского сельсовета Пировского района |
| **Члены комиссии. Представители контролирующих и согласующих краевых министерств** |  |
|  | Представитель министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края. |
|  | Представитель Службы по контролю в области градостроительной деятельности Красноярского края. |
|   | Представитель министерства природных ресурсов и экологии Красноярского края. |
|   | Представитель министерства экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края. |
|  | Представитель министерства сельского хозяйства Красноярского края |
|  **Члены комиссии. Представители разработчика проекта** |   |
|   |  Представитель АО «Красноярскагропроект» |
|   |   |