АДМИНИСТРАЦИЯ ПИРОВСКОГО РАЙОНА

КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 02 декабря 2016 г | с.Пировское | №427-п |

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района», утвержденное постановлением администрации Пировского района от 28.05.2012 №202-п

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Пировского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения администрации Пировского района», утвержденное постановлением администрации Пировского района от 28.05.2012 №202-п следующие изменения.

1)В положении таблицу пункта 2.1 раздела II изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, должность, профессия | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб |
|  | ПКГ должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг |  |
| 1. | ПКГ «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» |  |
| 1.1 | Социальный работник | 3003 |
| 2. | ПКГ «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг» |  |
| 2.1. | 1 квалификационный уровень  Специалист по социальной работе | 4623 |
| 3. | ПКГ «Должности руководителей в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»  Заведующий отделением (социальной службы) | 5897 |
|  | ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих |  |
| 4. | ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» |  |
| 4.1. | 1 квалификационный уровень  Бухгалтер | 3484 |
| 5. | ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» |  |
| 5.1 | 1 квалификационный уровень  Уборщик служебных помещений  Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания  Сторож (вахтер) | 2454 |
| 6. | ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» |  |
| 6.1. | 1 квалификационный уровень  Оператор котельной | 2857 |
| 6.2. | 4 квалификационный уровень  Водитель легкового автомобиля 1 класса | 4612 |

2) в подпункте 8.10 раздела 8 таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели, характеризующие важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при решении поставленных задач | Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал) | Размер выплат от оклада (должностного оклада) |
| 1. Обеспечение стабильной жизнедеятельности учреждения | отсутствие аварийных ситуаций, выявленных нарушений (предписаний) режимного характера | 0,35 |
|  | отсутствие нарушения сроков исполнения документов | 0,1 |
| 2. Создание условий для: |  |  |
| а) организации  и проведения досуговых, социокультурных мероприятий | привлечение 30 %  и более получателей услуг, в том числе несовершеннолетних, к участию  в социокультурных мероприятиях | 0,1 |
| б) оказание содействия обратившимся гражданам  в улучшении условий их жизнедеятельности и (или) расширение  их возможности самостоятельно обеспечивать свои жизненные потребности | предоставление социальных услуг  95 % граждан и  более от общего  числа граждан, обратившихся  в учреждение | 0,2 |

3) в подпункте 8.11 раздела 8 таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей, характеризующих качество выполненных работ | Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (месяц и (или) квартал) | Размер выплат к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы |
| 1. Удовлетворенность граждан качеством предоставленных услуг | отсутствие письменных и устных обращений от получателей услуг, их законных представителей | 0,2 |
| 2. Сохранение стабильных социально-трудовых отношений | отсутствие письменных  и устных обоснованных обращений  от работников учреждения | 0,2 |
| 3.Информационная открытость, характеризующая качество деятельности учреждения | актуализация информации  о качестве деятельности  на официальном сайте учреждения | 0,1 |

4) в подпункте 8.12. раздела 8 таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатели, характеризующие интенсивность и высокие результаты работы | Интерпретация критерия оценки показателя по итогам работы за отчетный период (квартал) | Размер выплат к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
| 1. Кадровая обеспеченность | укомплектованность работниками от 75% до 100% | 0,3 |
| 2. Участие в грантовых конкурсах социальных проектов, конкурсах профессионального мастерства, творческих группах | получение призовых мест | 0,1 |
| 3. Соблюдение финансовой дисциплины, качества и сроков в части представления информации по запросам учредителя | отсутствие замечаний | 0,4 |
| 4. Привлечение спонсоров | наличие документов, подтверждающих поступление денежных средств на лицевой счет учреждения в размере не менее 50 тысяч рублей | 0,2 |
|  | наличие документов, подтверждающих поступление в учреждение основных средств, товарно- материальных ценностей и (или) оказанных услуг на сумму не менее  30 тыс. рублей | 0,1 |
| 5. Присвоение почетного звания, награждение за долголетнюю плодотворную работу государственной наградой, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства; знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги»; почетным знаком Красноярского края «За вклад в развитие Красноярского края»; Почетной грамотой Губернатора Красноярского края, Законодательного Собрания Красноярского края; отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края;  в связи с юбилейной датой | Награждение государственной наградой Российской Федерации, ведомственной наградой отраслевого федерального министерства | 1,3 |
|  | Награждение знаком отличия Красноярского края «За трудовые заслуги», почетным знаком Красноярского края «За вклад в развитие Красноярского края» | 1,2 |
|  | награждение Почетной грамотой Законодательного Собрания Красноярского края, Губернатора Красноярского края, отраслевого органа исполнительной власти Красноярского края | 1,1 |
|  | юбилейная дата (50, 55, 60, 65, 70 лет) | 1,0 |

5) в пункте 8.13 раздела 8 таблицу изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  показателя | Интерпретация  критерия оценки показателя  по итогам работы за год | Предельный размер выплат  от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Выполнение муниципального задания | Муниципальное задание  по муниципальной услуге выполнено | 0,5 |
| Муниципальное задание по муниципальной услуге в целом выполнено | 0,3 |
| 2. Повышение кадрового потенциала учреждения | Представление отчета о повышении квалификации  (не менее 15 процентов  от общего числа работников) | 0,3 |
| 3. Повышение статуса учреждения | Проведение на высоком уровне мероприятий, направленных на повышение статуса учреждения с использованием инновационных  технологий | 0,2 |

6) таблицу пункта 8.14 раздела 8 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип бюджетного и муниципального учреждения | Предельное количество должностных окладов руководителя учреждения |

| 1 | 2 | 3 |
| --- | --- | --- |
| 1. | Комплексный центр социального обслуживания населения | 29 |

7) Раздел 8 дополнить подпунктами 8.18., 8.19, 8.20 следующего содержания:

«8.18. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора и главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения установлен в следующих размерах кратности:

-для директора – от 1,0 до 6;

-для главного бухгалтера – от 1,0 до 4,8.

В расчет среднемесячной заработной платы работников учреждения не включается заработной плата директора и главного бухгалтера учреждения.

8.19. Соотношение среднемесячной заработной платы директора, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников учреждения рассчитывается за календарный год. Расчет соотношения среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

8.20. Ответственность за непредоставление информации (сведений), указанных в подпункте 8.19 несет директор учреждения.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в районной газете «Заря» но не ранее 01 января 2017 года.

Глава района А.И.Евсеев