|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ПИРОВСКОГО РАЙОНА**  **КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| 13 октября 2014 г. с.Пировское № 461-п |
|  |

О координационной межведомственной комиссии

Пировского района по вопросам внедрения ВФСК ГТО

В целях обеспечения поэтапного внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)" на территории Пировского района, руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. №172 "О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне" (ГТО)", на основании распоряжения Правительства Российской федерации от 30.06.2014г. №1165-р., Устава Пировского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить состав координационной межведомственной комиссии Пировского района по вопросам внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее ВФСК ГТО) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить Положение о деятельности координационной межведомственной комиссии Пировского района по вопросам внедрения ВФСК ГТО согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации Пировского района по социальным вопросам Сарапину О.С.

4.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в районной газете «Заря».

Руководитель администрации

Пировского района Г.И. Костыгина

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению администрации Пировского района 13 октября 2014 года 461-п |

**Состав**

**координационной межведомственной комиссии Пировского района по вопросам внедрения ВФСК ГТО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность**  **члена комиссии** | **фамилия, имя, отчество члена комиссии** |
| **1.** | Глава Пировского района, председатель комиссии | Евсеев Александр  Ильич |
| **2.** | Главный специалист по физической культуре и спорту отдела культуры, спорта, туризма и молодёжной политики администрации Пировского района, заместитель председателя комиссии | Тимербулатов Ильнар Газинурович |
| **3.** | Начальник районного отдела образования администрации Пировского района | Вагнер Инна  Сергеевна |
| **4.** | Начальник ОП №1 МО МВД «Казачинский» | Мусихин Олег Владимирович |
| **5.** | И.о главного врача КГБУЗ Пировская районная больница | Шмаль Оксана  Львовна |
| **6.** | Начальник Пожарной части № 61 | Кравцов Андрей Викторович |
| **7.** | Директор МБОУ ДОД «ДЮСШ Пировского района». | Колегова Альбина Александровна |
| **8.** | Директор МБОУ Пировская средняя общеобразовательная школа, депутат районного совета депутатов | Игнатов Андрей Николаевич |
| **9.** | Начальник отдела культуры, спорта, туризма и молодёжной политики администрации Пировского района | Селенгина Жанна Семеновна |
| **10.** | Глава Кириковского сельсовета | Попов Виталий Михайлович |
| **11.** | Руководитель методического объединения учителей физической культуры | Пистер Виктор Александрович |
| **12.** | Учитель физической культуры Пировской средней общеобразовательной школы, депутат районного совета депутатов | Игнатов Николай Александрович |
| **13.** | Главный редактор газеты «Заря» | Сайфутдинов Раис Ахметшарифович |
| **14.** | Начальник отделения ПФР (ГУ) в Пировском районе Красноярского края | Селиванова Неля Назиповна |
| **15.** | Директор ООО «Антей» | Варламов Василий Михайлович |
| **16.** | Ведущий специалист по молодёжной политике Начальник отдела культуры, спорта, туризма и молодёжной политики администрации Пировского района | Сикамова Рузиля Шамильевна |

|  |
| --- |
| Приложение 2 к  постановлению администрации  Пировского района от 13 октября 2014 года №461-п |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о деятельности координационной межведомственной комиссии**

**Пировского района по вопросам внедрения ВФСК ГТО**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность координационной межведомственной комиссии Пировского района по вопросам внедрения ВФСК ГТО (далее -Комиссия), целью которой является обеспечения поэтапного внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией РФ, Указом Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. N 172 "О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе "Готов к труду и обороне" (ГТО)", распоряжением правительства Российской Федерации от 30.06.2014 №1165-р и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края и Пировского района, по вопросам внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Основными задачами комиссии являются:

- внесение предложений для включения в план поэтапного внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории Пировского района;

- участие в разработке муниципальных проектов нормативных правовых актов в части внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне», а также мероприятиях по их реализации;

- рассмотрение вопросов, требующих координации деятельности, связанной с внедрением Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».

Решение, принятое Комиссией в ходе заседания, оформляется в виде протокола и носит рекомендательный характер.

3. ПРАВА КОМИССИИ

3.1 Комиссия вправе:

- запрашивать и получать от органов местного самоуправления Пировского района информацию, необходимую для исполнения своих функций;

- привлекать к работе специалистов органов местного самоуправления для достижения поставленных целей.

- вносить предложения о разработке проектов районных нормативных правовых актов в сфере внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» на территории Пировского района, которые носят рекомендательный характер.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Пировского района. Глава Пировского района является председателем Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач, определяет порядок работы Комиссии и распределяет между ее членами обязанности, организует контроль за выполнением решений Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. Дату проведения заседаний Комиссии определяет председатель Комиссии. Заседание Комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.4. Комиссия принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.

4.5. Организация подготовки заседания и ведение документации Комиссии возлагается на секретаря Комиссии, либо при наличии соответствующего поручения Комиссии на иных лиц из состава Комиссии.

4.6. Протоколы и решения Комиссии подписывает ее председатель (в его отсутствие - заместитель председателя) и секретарь.

4.7.На период временного отсутствия члена Комиссии, его обязанности исполняет лицо, на которое официально возложено исполнение должностных обязанностей временно отсутствующего члена Комиссии.