# АДМИНИСТРАЦИЯ ПИРОВСКОГО РАЙОНА

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 07 мая 2013 года | с.Пировское | №181-п |
| Об утверждении Положения об отделе по обеспечению жизнедеятельности администрации Пировского района |  |

В соответствии с решением Пировского районного Совета от 09.06.2012 №31-174р «Об утверждении структуры администрации Пировского района», руководствуясь Уставом Пировского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить Положение об отделе по обеспечению жизнедеятельности администрации Пировского района администрации Пировского района, согласно приложению.

2.Постановление вступает в силу с момента подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель администрации Пировского района | Г.И.Костыгина |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению администрации Пировского района от 07 мая 2013 года №181-п |

# ПОЛОЖЕНИЕ

#  об отделе по обеспечению жизнедеятельности

# администрации Пировского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по обеспечению жизнедеятельности администрации Пировского района является структурным подразделением администрации Пировского района без права юридического лица (далее по тексту – ОЖД), подчиняется руководителю администрации района и заместителю руководителя администрации, курирующему вопросы обеспечения жизнедеятельности непосредственно.

1.2. ОЖД создано в целях организации строительства, жилищно-коммунального комплекса, содержания дорог на территории района, а также реализации отдельных государственных и районных программ в рамках полномочий администрации района, определённых действующим законодательством.

1.3. В своей деятельности отдел руководствуется нормами Конституции РФ, действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, Уставом Пировского района.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОЖД

2.1. Обеспечение эффективного функционирования жилищно-коммунального хозяйства, капитального строительства и капитального ремонта в районе.

2.2. Осуществление мер по повышению надёжности работы комплекса коммунального назначения.

2.3. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах района, а также осуществление дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Участие в организации утилизации и переработки бытовых отходов.

2.5. Организация в границах района водо -и теплоснабжения поселений.

2.6. Разработка и реализация мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности объектов ЖКХ.

3. ФУНКЦИИ ОЖД

В соответствии с возложенными задачами ОЖД выполняет следующие функции:

3.1. Участвует в разработке годовых и перспективных планов капитального строительства и ремонтов по району объектов социальной сферы и коммунального назначения, финансируемых за счет средств краевого и районного бюджетов.

3.2. Готовит и выдает исходные данные, технические задания проектным организациям на разработку проектно-сметной документации.

3.3. Оформляет заявки, готовит технические задания на размещение муниципального заказа. Готовит документы для регистрации контрактов на объекты строительства и капитальные ремонты, ведет оперативный контроль за строительством и ремонтными работами, выполняемыми подрядными организациями.

3.4. Ведет учет выполненных строительных и ремонтных работ, контролирует качество работ согласно СНиП. Осуществляет приемку выполненных работ и услуг согласно заключенным договорам, готовит документы на оплату выполненных работ и сдачу объектов в эксплуатацию.

3.5. Ведет контроль, принимает объемы выполненных работ по содержанию и ремонту дорог.

3.6. В области жилищно-коммунального хозяйства реализует государственную политику по энергосбережению и снижению энергозатрат, эффективному и устойчивому функционированию жилого фонда, систем, обеспечивающих жизнеобеспечение граждан, проживающих на территории района.

3.7. Для реализации поставленных задач отдел осуществляет координацию деятельности организаций жилищно-коммунального комплекса. Определяет стратегию развития объектов благоустройства, топливно-энергетического комплекса, водоснабжения, сбора и переработки твердых бытовых отходов.

3.8. Готовит отчеты и информацию о работе организаций ЖКХ в районе и ходе реформирования ЖКХ. Осуществляет контроль и организацию работ по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства к сезонным условиям эксплуатации.

3.9. Готовит проекты постановлений и распоряжений администрации района, проекты решений района по жилищно-коммунальным вопросам.

3.10. Рассматривает, готовит ответы на письменные обращения граждан по вопросам строительства, ремонта, жилищно-коммунального хозяйства, в пределах своей компетенции.

3.11. Рассматривает и готовит ответы на запросы организаций, учреждений, органов государственной власти, судебных и иных органов по вопросам строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства.

3.12. Взаимодействует со средствами массовой информации, представляет интересы администрации района в государственных и иных органах.

4. ПРАВА ОЖД

4.1. ОЖД для осуществления своих функций в соответствии с возложенными на него задачами имеет право взаимодействовать в установленном порядке и в пределах своей компетенции со структурными подразделениями администрации района, Министерствами Красноярского края, администрациями сельских поселений, организациями независимо от их организационной формы и формы собственности.

4.2. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения и информационные материалы, необходимые для принятия решения.

4.3.Вносить на рассмотрение главе района, руководителю администрации предложения по совершенствованию работы строительства, жилищно-коммунального, дорожного хозяйства.

5. РУКОВОДСТВО

5.1. Руководит деятельностью ОЖД начальник отдела.

5.2. Начальник отдела:

- несет ответственность и принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции ОЖД;

-осуществляет контроль и принимает оперативные меры по соблюдению ОЖД установленных сроков выполнения поручений главы района, руководителя администрации района;

-обеспечивает персональную ответственность за надлежащее выполнение возложенных на ОЖД задач, трудовую дисциплину, за выполнение подчиненными обязанностей, определенных должностными инструкциями;

-обеспечивает соблюдение требований действующего федерального и краевого законодательства.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Прекращение деятельности ОЖД и внесение изменений в настоящее Положение осуществляется постановлением администрации района.